



# Libby por OverDrive

## Libby, por OverDrive eLibros/Revistas App

**Libby, por OverDrive** es una aplicación (app) que le permite usar el recurso electrónico OverDrive para descargar libros electrónicos, audiolibros, y revistas a su teléfono inteligente y su tableta. Información importante para saber antes de empezar:



- Hay que tener una tarjeta válida de la biblioteca Indian Trails para utilizar este recurso.
- Cada persona con una tarjeta válida de Indian Trails puede pedir prestado 15 materiales a la vez.
- Los materiales se prestan por un máximo de dos semanas. Algunos títulos tienen un período de préstamo de 7 días y otros de 14 días. Después de este periodo de préstamo, el artículo se devolverá automáticamente,
- Se puede renovar algunos materiales a menos que alguien esté esperando el material.
- Hay que tener una conexión al Internet para poder prestar y descargar eLibros, los audiolibros y las revistas pero en cuanto se descarga, se puede leerlos sin conexión al Internet.

## Utilizando el App

La aplicación Libby, por OverDrive está disponible para los aparatos Android y iOS.

1. Descargue la aplicación Libby, por OverDrive desde su tienda de apps - Google Play Store (Android), Apple App Store (iOS) o Kindle Fire Store.
2. Instale y abra la aplicación. Presione el botón **Search for a Library (Buscar mi biblioteca)**.
3. Busque Indian Trails Public Library District y seleccione North Suburban Digital Consortium.
4. Agregue el número de su tarjeta de la biblioteca y su número PIN (la contraseña de su cuenta de la biblioteca).

## Descargando los e-libros

1. Puede usar Libby, por OverDrive para navegar títulos sugeridos, títulos nuevos o colecciones populares y revistas ordenadas por género.
2. También puede usar la función **Search** (Buscar) para buscar por revista, título o autor.



## Libby por OverDrive

3. Haga clic en la imagen de la lupa para buscar un libro o una revista.
4. Seleccione el material que quiere pedir prestado y presione el botón **Borrow** (Prestar). Si el título no está disponible, puede entrar en la lista de espera haciendo clic en el botón **Place Hold** (Pedir el material).
5. Presione el botón **Borrow** (Prestar) para descargar el material. Entonces puede hacer clic en el botón **Open** (Abrir) para leer el material inmediatamente, puede regresar a **Browse** para buscar más materiales, o ir a su **Shelf** (Lista de libros) para ver sus libros y revistas ya prestados.

### Recomendar títulos

Es posible recomendar títulos a la biblioteca, sin embargo, es raro que Overdrive/Libby compre títulos que les sean recomendados. Si no puede encontrar el libro que está buscando, puede buscar en nuestra otra aplicación de libros electrónicos/audiolibros electrónicos, CloudLibrary, y también allí hay una opción de Sugerir una compra que se consulta con frecuencia.

### Devolviendo los E-libros de anticipado

1. Los eLibros, audiolibros y revistas prestados serán devueltos automáticamente después de 14 días. No tiene que devolverlos de anticipado; sin embargo, alguna gente elige hacerlo. Si ha llegado a tu límite de 15 títulos prestados, puede devolver materiales de anticipado.
2. Para devolver materiales de anticipado, vaya a su **Shelf** en el Libby, por OverDrive app.
3. Seleccione el material que quiere devolver.
4. Localiza el libro o revista que deseas devolver y selecciona **Manage Loan** (Administrar préstamo).
5. Presiona la opción **Return Early** (Devolver de anticipado). Confirma seleccionando **Return Loan** (Devolver préstamo).



## Libby por OverDrive

Si necesita más ayuda, no dude en:

- Llamar a 847-459-4100 ext. 3 para hacer una cita de uno a uno gratis.
- Mandarnos un correo electrónico a [adult@itpld.org](mailto:adult@itpld.org)
- Visitar el escritorio de servicios para adultos para obtener un tutorial rápido en persona sobre nuestros recursos electrónicos.
- También visite a <http://www.indiantrailslibrary.org/booksandmedia/downloadables.html> para estar al día con nuestros recursos más recientes.

---

**Revised:** 6/5/2024



# Libby por OverDrive